

ANAGRAFE INCARICHI – COMUNICAZIONE COMPENSI DEL DIPENDENTE

Personale ATA, Assistente educatore, Coordinatore pedagogico, Insegnante della Scuola dell'Infanzia e
Docente della Formazione Professionale

La presente nota deve ritornare, debitamente compilata, al sotto indicato indirizzo al più tardi entro il 31 maggio dell'anno successivo a quello di ricevimento dei compensi lordi percepiti (ex Art. 9 c. 5 bis del Reg. 39/111/Leg. e ss.mm.).

Spett.le
Servizio per il reclutamento
e la gestione del personale della scuola
Via Gilli, 3 - 38121 TRENTO TN
serv.perscuola@pec.provincia.tn.it
(da inviare dalla propria casella di posta istituzionale)

Il/La sottoscritto/a matricola

nato/a a () il

residente/domiciliato/a a in via

codice fiscale

tel e-mail

in servizio presso il seguente istituto scol.

con la qualifica di

a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato dal al

Tipo di prestazione: ☐ tempo pieno ☐ part-time nr ore

Con riferimento all'incarico sotto indicato

Natura dell'incarico ☐ collaborazione familiare

☐ attività autonoma

☐ incarico/attività

Descrizione

Autorizzazione prot. n.

dd.



con inizio il termine il

Conferito dall'ente sotto indicato

Denominazione

codice fiscale/partita IVA

indirizzo

Dichiara di aver ricevuto il seguente compenso

importo lordo erogato

anno di liquidazione saldo ☐ SI' ☐ NO

DICHIARA

Di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 consultabile al link:

<https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supperto/Informativa-generale-privacy-Servizio-per-il-reclutamento-e-gestione-del-personale-della-scuola>

(Informativa generale del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola)

Luogo e Data

Firma _____

